

## IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

<b>VISTO</b>	l'articolo 28 dello Statuto;
<b>PRESO ATTO</b>	della delibera approvata dall'Assemblea Nazionale nella seduta del 1° luglio 2021;
<b>RITENUTO</b>	doveroso che, per l'impegno nell'attività svolta nell'ambito della Mutua, i componenti degli Organi Sociali non subiscano un pregiudizio economico dallo svolgimento dell'attività stessa;
<b>RAVVISATA</b>	l'esigenza di coniugare al massimo il contenimento della spesa con la migliore funzionalità degli Organi Sociali;
<b>SENTITO</b>	il parere del Collegio dei Revisori

## DELIBERA

che, con effetto dal 1° luglio 2021 o con le decorrenze specificamente indicate in delibera e per tutta la durata del mandato, il trattamento economico riservato ai componenti degli Organi Sociali di Casagit Salute sia il seguente:

**PRESIDENTE**

- **Indennità di carica:**
  - con effetto dal 1° luglio: indennità lorda annua, pari a € 60.000,00, comprensiva della partecipazione a tutte le riunioni;
  - con effetto dal momento dell'ingresso in aspettativa: indennità lorda annua, pari a € 95.514,00, corrisposta in 12 mensilità, comprensiva della partecipazione a tutte le riunioni.
- **Rimborsi:**
  - spese di viaggio: come da regolamento allegato;
  - spese di vitto e altre non documentabili: corresponsione di una diaria giornaliera pari a € 120 per ogni giorno di presenza trascorso a Roma o comunque fuori dalla provincia nella quale ricade il domicilio fiscale;
  - spese di alloggio: si applica il regolamento allegato, con eccezione dei giorni trascorsi a Roma in occasione dei quali verranno messi a disposizione dei locali ad uso foresteria;

- spese telefoniche: assegnazione in uso, per tutta la durata dell'incarico, di un'utenza telefonica mobile intestata alla Mutua.

### **CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

- **Indennità di carica (lorda annua - comprensiva della partecipazione a tutte le riunioni)**

- Vicepresidenti € 15.000,00
- Consigliere Segretario € 4.500,00
- Consigliere € 4.000,00

- **Rimborsi:**

- spese di viaggio vitto e alloggio: come da regolamento allegato
- spese telefoniche:
  - a) Vicepresidenti: assegnazione in uso, per tutta la durata dell'incarico, di un'utenza telefonica mobile intestata alla Cassa.
  - b) Consiglieri: corresponsione di indennità sostitutiva, pari a € 25 mensili, del rimborso delle spese telefoniche sostenute per lo svolgimento delle attività proprie dell'incarico.

A ogni componente del Consiglio di Amministrazione al quale vengano affidati speciali **incarichi su delega del Presidente o del Consiglio stesso**, verrà corrisposta, per tutta la durata del mandato, un'indennità annua lorda compresa tra i € 1.000,00 e i € 2.000,00.

Come previsto dalla delibera approvata dall'Assemblea Nazionale il 1° luglio 2021, qualora anche a uno dei due Vicepresidenti venga richiesto dal Consiglio di Amministrazione un impegno a tempo pieno che comporti la collocazione in aspettativa, verrà applicato il seguente trattamento:

- **Indennità di carica:**

- Indennità lorda annua, pari a € 79.160,00, corrisposta in 12 mensilità, comprensiva della partecipazione a tutte le riunioni.

- **Rimborsi:**

- spese di viaggio: come da regolamento allegato;
- spese di vitto e altre non documentabili: corresponsione di una diaria giornaliera pari a € 90 per ogni giorno di presenza trascorso a Roma o comunque fuori dalla provincia nella quale ricade il domicilio fiscale;

- spese di alloggio: si applica il regolamento allegato, con eccezione dei giorni trascorsi a Roma in occasione dei quali verranno messi a disposizione dei locali ad uso foresteria;
- spese telefoniche: assegnazione in uso, per tutta la durata dell'incarico, di un'utenza telefonica mobile intestata alla Mutua.

### **COLLEGIO DEI REVISORI**

- **Indennità di carica (lorda annuale – comprensiva della partecipazione a tutte le riunioni)**
  - Presidente € 15.000,00
  - Revisore effettivo € 12.000,00
- **Rimborsi spese:**
  - ai componenti del Collegio dei revisori sarà riconosciuto il rimborso delle eventuali spese documentate sostenute per l'espletamento delle loro funzioni.

### **COLLEGIO DEI PROBIVIRI**

- **Indennità di carica (lorda annuale – comprensiva della partecipazione a tutte le riunioni)**
  - Presidente € 3.000,00
  - Probiviro effettivo € 1.000,00
- **Rimborsi spese:**
  - ai componenti del Collegio dei Probiviri sarà riconosciuto il rimborso delle eventuali spese documentate sostenute per l'espletamento delle loro funzioni.

### **FIDUCIARI**

Ai partecipanti alle riunioni della Consulta dei Fiduciari e dell'Assemblea Nazionale è corrisposto un gettone di presenza di € 100,00.

Ai Fiduciari sono designati compensi a *forfait* per il loro impegno nella sede locale, proporzionali al numero dei Soci Titolari iscritti nelle singole Consulte, risultanti dall'ultimo bilancio approvato, nella misura di seguito elencata:

Fiduciari di Consulte fino a 400 Soci:	€ 2.000,00
Fiduciari di Consulte da 401 a 1.000 Soci:	€ 3.500,00
Fiduciari di Consulte da 1.001 a 3.000 Soci:	€ 4.000,00
Fiduciari di Consulte oltre 3.000 Soci:	€ 5.000,00

### **RAPPRESENTANTI DEI SOCI NELL'ASSEMBLEA NAZIONALE**

Ai partecipanti alle sessioni ordinarie e/o straordinarie dell'Assemblea nazionale sarà corrisposto un gettone di presenza di € 100,00, lordi.

Per i relativi rimborsi spese si applica il regolamento allegato.

### **INCARICHI PER LA PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI LAVORO/COMMISSIONI**

Qualora vengano istituiti dal Consiglio di Amministrazione specifici Gruppi di Lavoro/Commissioni per l'espletamento di compiti e/o funzioni particolari, con attività svolta in qualsiasi sede, anche presso la sede elettiva di riferimento, ai coordinatori e ai componenti di tali Gruppi di Lavoro/Commissioni sarà corrisposta un'indennità lorda annua compresa tra un minimo di € 500,00 e un massimo di € 1.500,00, in funzione del ruolo, della complessità e della durata dell'impegno. Eventuali spese di viaggio in occasione di riunioni dei Gruppi di Lavoro/Commissioni, verranno rimborsate secondo quanto previsto nel regolamento allegato.

APPROVATA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DI  
CASAGIT SALUTE - SOCIETA' NAZIONALE DI MUTUO  
SOCCORSO DEI GIORNALISTI ITALIANI "ANGIOLO  
BERTI" - NELLA SEDUTA DEL **20 LUGLIO 2021**

## REGOLAMENTO SUL TRATTAMENTO DI VIAGGIO DEGLI ORGANI SOCIALI

### 1. Ambito e Applicazione

Il presente regolamento disciplina il trattamento di trasferta e il rimborso delle spese sostenute dagli Organi Sociali Casagit Salute in occasione della loro partecipazione alle riunioni, che si svolgono di norma nella sede della Mutua in Roma, via Marocco 61 e comunque presso altre sedi connesse allo svolgimento delle attività istituzionali. Si applica anche in occasione delle riunioni ufficiali di Consulta convocate dal Fiduciario, nei casi in cui il domicilio fiscale del partecipante sia in una città diversa rispetto alla sede della Consulta.

Questo regolamento si applica altresì agli invitati all'Assemblea Nazionale, ai membri delle Consulte che partecipino alle riunioni dei Fiduciari, in sostituzione del Fiduciario eletto, nonché al Personale delle Consulte in occasione delle riunioni di aggiornamento convocate presso la sede della Direzione Generale di Roma.

### 2. Criteri generali per il rimborso delle spese

Le spese sostenute per il viaggio, il vitto e l'alloggio sono rimborsate a piè di lista dietro presentazione alla Segreteria di Presidenza, entro il mese successivo a quello di riferimento, della documentazione fiscalmente valida, da allegare in originale al modulo di rimborso spese.

### 3. Spese di viaggio

Rientrano tra queste le seguenti spese effettuate con mezzi pubblici, idoneamente comprovate dal documento di trasporto e relative ai soli giorni strettamente collegati allo svolgimento delle attività istituzionali, tenendo conto, tuttavia, delle complessità logistiche a livello individuale:

- treno, aereo, nave, ed altri mezzi di trasporto urbani ed extraurbani;
- taxi, nel limite di quattro tratte giornaliere (domicilio/aeroporto-stazione e viceversa, albergo/sede riunione e viceversa);
- taxi, per la partecipazione alle riunioni organizzate a Roma da altri Organismi di categoria o da Enti e Istituzioni operanti in ambito socio/assistenziale, in rappresentanza ufficiale della Casagit.

### 4. Utilizzo auto propria

Nel caso di utilizzo del proprio mezzo di trasporto è ammesso a rimborso convenzionalmente 1/5 del costo corrente di un litro di benzina o di gasolio (in base al tipo di autovettura utilizzata e indicata in nota spese) moltiplicato per il numero dei chilometri percorsi.

Sono ammesse a rimborso, a tale titolo, anche le spese relative a pedaggi autostradali e parcheggi, idoneamente documentati.

Non sono invece ammessi a rimborso il carburante o gli altri rifornimenti, né gli interventi di manutenzione o riparazione del mezzo di trasporto.

La responsabilità e le relative sanzioni per violazioni delle norme sulla circolazione non possono in alcun caso essere considerate a carico della Casagit.

#### **5. Spese di vitto e alloggio**

Le spese di vitto e alloggio devono essere documentate da fattura o da ricevuta fiscale e relative ai soli giorni strettamente collegati allo svolgimento delle attività istituzionali, tenendo conto, tuttavia, delle complessità logistiche a livello individuale. Sono ammesse al rimborso le seguenti spese:

- spese di alloggio, nel limite di € 170,00 euro a notte, comprensive dell'eventuale contributo di soggiorno;
- spese di vitto, nel limite massimo di € 50 euro a pasto, per un massimo di due pasti giornalieri.

#### **6. Indennità di trasferta**

L'indennità di trasferta è riconosciuta ai soli membri del Consiglio di Amministrazione, del Collegio dei Probiviri e della Consulta dei Fiduciari quale indennizzo per le piccole spese non documentabili dagli stessi sostenute per l'espletamento del loro incarico.

Si considera trasferta lo spostamento dalla propria sede elettiva di riferimento/domicilio fiscale al luogo in cui si svolge la riunione, indetta dalla Mutua, da altri Organismi di categoria o Enti o Istituzioni operanti in ambito socio/assistenziale in virtù di specifiche deleghe attribuite con delibera del Consiglio di Amministrazione. Non si configura trasferta quando il domicilio fiscale è nella stessa Regione in cui ha luogo la riunione.

L'indennità è corrisposta nella misura di € 50 lordi per ciascuna giornata di trasferta e concorre alla formazione del reddito per la sola parte che eccede il limite di esenzione stabilito dal TUIR (più precisamente € 46,48 se è erogata la sola indennità, € 30,99 con rimborso di vitto o alloggio, € 15,49 con rimborso di vitto e alloggio). Il limite di esenzione sarà altresì applicato anche nel caso in cui le spese di vitto e/o l'alloggio vengano direttamente sostenute dalla Casagit.

L'indennità potrà essere corrisposta solo dietro presentazione del modulo di rimborso spese.